

بسمه تعالی

معاونت آموزش
دفتر طرح و برنامه های درسی

استاندارد آموزش شایستگی

برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی
(سطح پیشرفته)

گروه شغلی

گردشگری

کد ملی آموزش شایستگی

۵۱۱۴-۵۵-۰۰۳-۱

تاریخ تدوین استاندارد: ۱۳۹۴/۰۲/۱۳



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی
کد ملی شناسایی آموزش شایستگی : ۱-۰۳-۰۵-۵۱۱۴

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته گردشگری:

- محمد علی حاتمیان: رئیس گروه برنامه ریزی درسی گردشگری و هتلداری سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
- احمد رضامنتظری: رئیس مرکز هتلداری و گردشگری اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان اصفهان
- علی موسوی
- ارژنگ بهادری
- رامک فرح آبادی

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شایستگی :

- دفتر طرح و برنامه های درسی
- اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان خراسان رضوی
- اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان اصفهان
-

فرآیند اصلاح و بازنگری :

-
-

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی :

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالی ، نبش نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ، شماره ۹۷

دورنگار: ۶۶۹۴۴۱۱۷ تلفن: ۶۶۵۶۹۹۰۰

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci@yahoo.com



تهیه کنندگان استاندارد آموزش شایستگی

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	شغل و سمت	سابقه کار مرتبط	آدرس ، تلفن و ایمیل
۱	محمد علی حاتمیان	فوق لیسانس	تاریخ	رئیس گروه برنامه ریزی درسی گردشگری سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور	۱۴	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس :
۲	محمود قندری	لیسانس	زبان انگلیسی	مدرس زبان انگلیسی و موسس و مدیر آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد کیش مشهد	۲۰	تلفن ثابت : ۰۵۱۳۶۰۶۶۲۸۲ تلفن همراه : ۰۹۳۹۳۵۱۹۱۱۴ ایمیل : mahmud.ghondory@gmail.com آدرس : مشهد آزادشهر امامت ۹ پلاک ۹/۱
۳	احمد رستمیانی	لیسانس	زبان انگلیسی	موسس و مدیر آموزشگاه نخبگان پیشاهنگ نیشابور	۳۵	تلفن ثابت : ۰۵۱۴۲۶۳۳۵۲۳ تلفن همراه : ۰۹۱۵۳۵۲۶۷۵۷ ایمیل : a.rostamiani@gmail.com آدرس : نیشابور خیابان ۱۵ خرداد ۳ پلاک ۶۹
۴	کمال الدین مداح	لیسانس	برق قدرت	رئیس اداره موسسات کارآموزی آزاد و مشارکتهای مردمی استان خراسان رضوی	۲۳	تلفن ثابت : ۰۵۱۳۷۲۸۶۰۰۹ تلفن همراه : ۰۹۱۵۳۵۲۴۹۳۸ ایمیل : maddah_kamal@yahoo.com آدرس : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خراسان رضوی میدان فردوسی ابتدای بلوار شهید قرنی نرسیده به پمپ بنزین
۵	عبدالله جلیلی	فوق لیسانس	کشاورزی	کارشناس پژوهش و برنامه ریزی اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان خراسان رضوی	۱۲	تلفن ثابت : ۰۵۱۳۷۲۸۶۰۰۶ تلفن همراه : ۰۹۱۵۵۰۴۲۲۹۷ ایمیل : Jalili_abdollah@yahoo.com آدرس : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خراسان رضوی میدان فردوسی ابتدای بلوار شهید قرنی نرسیده به پمپ بنزین



تعاریف :

استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

استاندارد آموزش :

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

طول سطح آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به سطح آموزش انتظار می رود .

کارورزی:

کارورزی صرفاً در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با ماکت صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی ببیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه‌ای خواهد بود .

صلاحیت حرفه ای مربیان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان سطح آموزش استاندارد انتظار می رود .

شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه (ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .
ایمنی : مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

توجهات زیست محیطی :

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



نام استاندارد آموزش شایستگی^۱ :	
برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)	
شرح استاندارد آموزش شایستگی :	
استاندارد آموزشی "برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)" یک شایستگی از رشته گردشگری است که از عهده کارهای: ۱- بکارگیری صحیح کلمات، فونتیک و لهجه و گویش استاندارد انگلیسی ۲- بکارگیری صحیح لغات و عبارات متداول و برخی از اصطلاحات تخصصی رایج در گفتگوهای روزمره گردشگری به زبان انگلیسی ۳- مکالمه و محاوره روزمره با استفاده از لغات و برخی از اصطلاحات رایج گردشگری به زبان انگلیسی بر می آید.	
ویژگی های کارآموز ورودی :	
حداقل میزان تحصیلات: دیپلم	
حداقل توانایی جسمی و ذهنی : دارا بودن سلامت کامل جسمی و روانی	
مهارت های پیش نیاز : برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح متوسطه)	
طول سطح آموزش :	
طول سطح آموزش :	۹۳ ساعت
- زمان آموزش نظری:	۳۳ ساعت
- زمان آموزش عملی:	۶۰ ساعت
- زمان کارورزی:	۰ ساعت
- زمان پروژه:	۰ ساعت
بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)	
- کتبی :	۲۵٪
- عملی :	۶۵٪
- اخلاق حرفه ای :	۱۰٪
صلاحیت های حرفه ای مربیان :	
- کارشناسی ارشد زبان انگلیسی با حداقل ۲ سال سابقه کار مرتبط و یا کارشناسی زبان انگلیسی با حداقل ۴ سال سابقه کار مرتبط.	



*** تعریف دقیق استاندارد (اصلاحی) :**

برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته) یک شایستگی است که در آن آموزش لغات و عبارات و اصلاحات به زبان انگلیسی برای راهنمایان گردشگران خارجی صورت می گیرد.

*** اصطلاح انگلیسی استاندارد (و اصطلاحات مشابه جهانی) :**

Communicate with Tourists in English (Advance)

*** مهم ترین استانداردها و رشته های مرتبط با این استاندارد :**

برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح مقدماتی)
برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح متوسطه)

*** جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب شناسی و سطح سختی کار :**

- | | | |
|----------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| طبق سند و مرجع | <input checked="" type="checkbox"/> | الف : جزو مشاغل عادی و کم آسیب |
| طبق سند و مرجع | <input type="checkbox"/> | ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت |
| طبق سند و مرجع | <input type="checkbox"/> | ج : جزو مشاغل سخت و زیان آور |
| | <input type="checkbox"/> | د : نیاز به استعلام از وزارت کار |



استاندارد آموزش شایستگی

- برگه تحلیل شایستگی

معیارهای عملکرد	عنصر شایستگی
<p>۱-۱- تلفظ حروف انگلیسی براساس استانداردها و دستورالعمل های زبان انگلیسی</p> <p>۱-۲- تلفظ و آوای استاندارد انگلیسی براساس استانداردها و دستورالعمل های زبان انگلیسی</p> <p>۱-۳- رعایت تاکیدها یا استرس های کلمات ساده به زبان انگلیسی براساس استانداردها و دستورالعمل های زبان انگلیسی</p> <p>۱-۴- تن ، لهجه و گویش استاندارد در زبان انگلیسی</p> <p>۱-۵- تشریح تفاوت تلفظ و لهجه زبان انگلیسی و آمریکائی</p>	<p>۱- بکارگیری صحیح کلمات، فونتیک و لهجه های استاندارد انگلیسی</p>
<p>۲-۱- کاربرد لغات و اصطلاحات خوش آمدگویی ها در هتلها، رستورانها و معرفی افراد مشاغل مرتبط در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۲- کاربرد لغات مربوط به سمت ها، استخدام ها و بکارگیری افراد در مشاغل مربوط به اماکن تفریحی و گردشگری در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۳- کاربرد لغات مربوط به کنترل بار و وسایل در فرودگاهها و رزرو بلیط و مسافرتها ی هوایی در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۴- کاربرد لغات مربوط به نحوه بیان گله مندی ها، انتقادات و پیشنهادات و نوشتن دادخواستها و شکایات به زبان انگلیسی</p> <p>۲-۵- کاربرد لغات و اصطلاحات متون مطبوعاتی و آگهی ها به زبان انگلیسی</p> <p>۲-۶- کاربرد لغات و اصطلاحات زمان فراغت، انواع تعطیلات، تفریحات، سرگرمی ها، اعیاد و مراسم های مذهبی (گردشگری تفریحی- مذهبی)</p> <p>۲-۷- کاربرد لغات و اصطلاحات مربوط به گردشگری کاری در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۸- کاربرد صفات و عبارات توصیفی برای شناسائی افراد و اشیاء همراه گردشگران در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۹- کاربرد لغات و اصطلاحات خطاری وسایل و اقالام و علامت های دیداری و اعلام خطر در برخی اماکن در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۰- کاربرد لغات و اصطلاحات مربوط به نرمشها و تناسب اندام (توریسم ورزشی) در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۱- کاربرد لغات و اصلاحات مربوط به آداب غذا خوردن و آشامیدن در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۲- کاربرد اسامی اقوام و قومیت های ایرانی (گردشگری قومی) در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۳- کاربرد لغات و اصطلاحات نحوه پرداخت و سفارشات و صورت حسابها در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۴- کاربرد لغات و قوانین و مقررات راهنمایی ، رانندگی و مقررات مدنی در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۵- کاربرد عبارات نحوه ارائه توصیه ها و مقاصد و نیازهای گردشگران در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۶- کاربرد لغات و اصطلاحات گردشگری فرهنگی و آموزشی در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۷- کاربرد لغات و عبارات مربوط به گردشگری در طبیعت (اکوتوریسم) در زبان انگلیسی</p> <p>۲-۱۸- کاربرد لغات و اصطلاحات مربوط به نوشتن رزومه ها، فرم ها و پرسشنامه ها در زبان انگلیسی</p>	<p>۲- بکارگیری صحیح لغات و عبارات متداول و برخی از اصطلاحات تخصصی رایج در گفتگوهای روزمره گردشگری به زبان انگلیسی</p>



استاندارد آموزش شایستگی

- بر گه تحلیل شایستگی

معیارهای عملکرد	عنصر شایستگی
<p>۱۹-۲- کاربرد لغات مربوط به الزامات همراه گردشگران جهت اسکان در هتلها، فضای باز و کوهها و جنگلها در زبان انگلیسی</p> <p>۲۰-۲- کاربرد لغات و اصطلاحات پرداخت انعام ها در رستورانها، کرایه ها در ترمینالها و مراکز حمل و نقل شهری و بین شهری، پمپ بنزین ها، و سایر اماکن اقامتی و تفریحی در زبان انگلیسی</p> <p>۲۱-۲- کاربرد لغات و اصطلاحات مربوط به سفارتخانه ها، کنسولگری ها، مراکز تهیه و آماده کردن ویزا و پاسپورت در زبان انگلیسی</p> <p>۲۲-۲- کاربرد لغات مربوط به هنرها و آثار و صنایع دستی ایرانی (گردشگری فرهنگی - هنری) در زبان انگلیسی</p> <p>۲۳-۲- کاربرد لغات و اصطلاحات مربوط به گردشگری اجتماعی در زبان انگلیسی</p> <p>۲۴-۲- کاربرد لغات و عبارات مربوط به بناها و ابنیه های تمدن ایران زمین (گردشگری تاریخی) در زبان انگلیسی</p>	<p>۲- بکارگیری صحیح لغات و عبارات متداول و برخی از اصطلاحات تخصصی رایج در گفتگوهای روزمره گردشگری به زبان انگلیسی</p>
<p>۱-۳- انجام سلام و احوال پرسی های رسمی و غیر رسمی و عامیانه به زبان انگلیسی</p> <p>۲-۳- انجام گفتگوها و خوشامدگویی های کاربردی مرتبط با استقبال از گردشگران</p> <p>۳-۳- انجام مکالمه مربوط به رزرو هتلها، مراکز اقامتی و تهیه بلیط های مسافرتی هوایی، دریایی و زمینی گردشگری به زبان انگلیسی</p> <p>۴-۳- انجام مکالمه تلفنی و آشنائی با نحوه پیام و یادداشت گذاری در مراکز اقامتی به زبان انگلیسی</p> <p>۵-۳- انجام مکالمه ضروری در اورژانسها و مراکز امداد و نجات، داروخانه ها، بیمارستانها (توریسم درمانی) به زبان انگلیسی</p> <p>۶-۳- انجام مکالمه و عبارات متداول در خرید و فروشها، تهیه سوغاتی ها و سفارشات (گردشگری شهری) به زبان انگلیسی</p> <p>۷-۳- انجام مکالمه و نحوه بیان خرابی ها و ایرادات وسایل نقلیه، امکانات هتل ها و مراکز تفریحی و گردشگری به زبان انگلیسی</p> <p>۸-۳- انجام مکالمه مربوط به نحوه بیان درخواستها، انتقادات و پیشنهادات و شکایات به زبان انگلیسی</p> <p>۹-۳- انجام مکالمه و نحوه بیان موقعیت های جغرافیای افراد در سفرها، اوضاع جوی و آب و هوایی، راهها (گردشگری طبیعت گرا) به زبان انگلیسی</p> <p>۱۰-۳- نحوه بیان و راهنمایی افراد به آدرس های اقامتی و مراکز تفریحی و گردشگری به زبان انگلیسی</p> <p>۱۱-۳- انجام مکالمه مربوط به اعلام سرقت، گم شدن و یا پیدا شدن افراد و اشیاء به زبان انگلیسی</p> <p>۱۲-۳- انجام مکالمه و سؤال راجع به ساعات و پروازها، حرکت قطارها و اعزام تورهای گردشگری به زبان انگلیسی</p>	<p>۳- مکالمه و محاوره روزمره با استفاده از لغات و برخی از اصطلاحات رایج گردشگری به زبان انگلیسی</p>



استاندارد آموزش شایستگی

- برکه تحلیل شایستگی

معیارهای عملکرد	عنصر شایستگی
۱۳-۳- انجام مکالمه مربوط به نحوه بیان بایدها و نبایدهای روزانه مرتبط با فعالیتهای افراد، سلامتی، اسکان و امنیت گردشگران به زبان انگلیسی	
۱۴-۳- انجام مکالمه مربوط به نحوه بیان تفاوت‌های فرهنگی، مذهبی با گردشگران به زبان انگلیسی	
۱۵-۳- انجام مکالمه مربوط به پرسش و پاسخ از شرایط کمی و کیفی خدمات آژانسهای مسافرتی و گردشگری به زبان انگلیسی	
۱۶-۳- انجام مکالمه روزمره و استفاده از کلمات و عبارات محاوره ای به زبان انگلیسی	
۱۷-۳- خواندن و درک مطالب و متون مطبوعاتی، اخبار، اطلاعات گردشگری کشورها به زبان انگلیسی	
۱۸-۳- نگارش و مهارتهای نوشتاری رزومه ها، فرم ها و نامه های رسمی و دوستانه به زبان انگلیسی	۳- مکالمه و محاوره روزمره با استفاده از لغات و برخی از اصطلاحات رایج گردشگری به زبان انگلیسی
۱۹-۳- انجام مکالمه مربوط به طرح ها و برنامه های مسافرتی، اهداف سفر و فعالیتهای آینده گردشگران به زبان انگلیسی	
۲۰-۳- انجام مکالمه و آشنائی با پرداخت انعام ها در رستورانها، کرایه ها در ترمینالها و مراکز حمل و نقل شهری و بین شهری، پمپ بنزین ها، و سایر اماکن اقامتی و تفریحی به زبان انگلیسی	
۲۱-۳- انجام مکالمه مربوط به سفارتخانه ها، کنسولگری ها، مراکز تهیه و آماده کردن ویزا و پاسپورت گردشگران به زبان انگلیسی	
۲۲-۳- انجام مکالمه مربوط به تحصیلات و آشنائی با سیستم های آموزشی دانشگاهها و آموزشهای فنی و حرفه ای با گردشگران به زبان انگلیسی	
۲۳-۳- انجام مکالمه مربوط به تبدیل ارزها، چک و حوالجات بانکی و سپرده گذاری های گردشگران به زبان انگلیسی	
۲۴-۳- انجام مکالمه مربوط به توضیح بناها و اماکن تاریخی و صنایع دستی و تمدن ایران زمین (گردشگری تاریخی) به زبان انگلیسی	



عنوان :	زمان آموزش		
	نظری	عملی	جمع
	۳۳	۶۰	۹۳
برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)			
دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی	تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی		
توجهات زیست محیطی مرتبط			
دانش :			
علائم و راهنمای تلفظ و آوای استاندارد انگلیسی		۱	ویدئو پروژکتور
لغات و اصطلاحات خوشامدگویی ها در هتلها، رستورانها و معرفی افراد		۱	کامپیوتر
لغات مربوط به مشاغل مختلف و سمت ها در هتل ها، رستورانها، مراکز اقامتی		۱	تخته وایت برد
لغات و اصطلاحات کنترل بارها و وسایل سفر در فرودگاهها، رزرو بلیط		۱	دوربین عکاسی دیجیتال
لغات و اصطلاحات مربوط به گله مندی ها، شکایات و دادخواستها		۱	میز مربی
لغات و اصطلاحات متون مطبوعاتی و آگهی ها به زبان انگلیسی		۱	صندلی مربی
علائم و نشانه های بین المللی اماکن، اخطارها و نشانه ها		۱	میز کارآموز
لغات و اصطلاحات مرتبط با غذاها، آشامیدنی ها و آداب و رسوم غذا خوردن		۱	صندلی کارآموز
لغات و عبارات مربوط به اخذ ویزا و ساسپورت و سفارتخانه ها و کنسولگری ها		۱	
لغات و عبارات انگلیسی مرتبط با گردشگران در سطح پیشرفته		۲۴	ماژیک وایت برد
مهارت :			
تلفظ صحیح و درست لغات، اصطلاحات و عبارات روزمره انگلیسی پیشرفته		۳	DVD و CD
انجام مکالمه و محاورات روزمره و کاربرد صحیح لغات و عبارات انگلیسی پیشرفته		۲۲	تخته پاک کن
نگارش صحیح متون، لغات و اصطلاحات و عبارات انگلیسی پیشرفته		۷	خودکار
درک و شنیدن انجام مکالمه انگلیسی به هر دو لهجه انگلیسی و آمریکائی		۱۵	مداد
درک مطلب و خواندن متون مرتبط با سفر و آشنایی با تاریخ و تمدن کشورها		۸	
انجام مکالمه در خصوص آداب و رسوم فرهنگی، اجتماعی و مذهبی ملل، اقوام و قومیت ها به زبان انگلیسی		۵	
نگرش :			
استفاده درست و بجا از لغات، کلمات و اصطلاحات انگلیسی	دایره المعارف های گردشگری ایران و جهان		
	گیتی و اطلس جغرافیای ایران و جهان		
	کتابهای آموزش زبان انگلیسی		
	گردشگری و هتلداری		
	دایره المعارف بریتانیکا و آمریکانا		



اسه

- برگه تحلیل شایستگی

	زمان آموزش			عنوان : برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)
	جمع	عملی	نظری	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی				دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط
				ایمنی و بهداشت :
				توجهات زیست محیطی :



- برگه استاندارد تجهیزات برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	ویدئو پروژکتور	موجود در بازار	۱	
۲	کامپیوتر	P۴	۱	
۳	تخته وایت برد	۲۰۰ × ۱۵۰ سانتی متر	۱	
۴	میز مربی	موجود در بازار	۱	
۵	صندلی مربی	چرخدار	۱	
۶	میز کارآموز	موجود در بازار	۱۵	
۷	صندلی کارآموز	موجود در بازار	۱۵	

توجه :- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .

- برگه استاندارد مواد برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	کاغذ	A۴	۱ بسته	
۲	ماژیک وایت برد	در رنگ های مختلف	۲ عدد از هر رنگ	
۳	DVD و CD	خام	۲	
۴	تخته پاک کن	موجود در بازار	۱	
۵	خودکار	موجود در بازار	۵	
۶	مداد	HB	۵	

توجه :- مواد به ازاء یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود .

- برگه استاندارد ابزار برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	فرهنگ لغت انگلیسی	مبتدی و پیشرفته آکسفورد	۱	
۲	فرهنگ لغت آمریکائی	پشرفته وبستر نیو ولد	۱	
۳	سی دی های آموزش زبان انگلیسی توریستی	از مبتدی تا پیشرفته	۲	
۴	دایره المعارف های گردشگری ایران و جهان	عمومی	۱	
۵	گیتی و اطلس جغرافیای ایران و جهان	عمومی	۱	
۶	کتابهای آموزش زبان انگلیسی گردشگری و هتلداری	از مبتدی تا پیشرفته	۲	
۷	دایره المعارف بریتانیکا و آمریکانا	عمومی	۲	

توجه : ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .



- منابع و نرم افزار های آموزشی (اصلی مورد استفاده در تدوین و آموزش استاندارد)
برقراری ارتباط با گردشگران به زبان انگلیسی (سطح پیشرفته)

ناشر یا تولید کننده	محل نشر	سال نشر	مترجم	مولف	عنوان منبع یا نرم افزار	ردیف
.Dili, Timor Leste	Dili Institute of Technology	۲۰۱۳	-	Ken McIntyre	English for Tourism	۱
Prentice Hall International (UK) Limited	England	۱۹۹۲	-	C St J Yates	Check in English Tourism	۲
Oxford	Oxford	۲۰۰۳	-	Neil Wood	Tourism and Catering	۳
Cambridge	Cambridge	۲۰۰۵	-	Leo Jones	Welcome!	۴
Longman	England	۲۰۰۴	-	Marc Helgesen & Keith Adams	Workplace English Travel File	۵
Oxford	Oxford	۱۹۹۴	-	Peter Viney	Streamlines	۶
Longman	England	۲۰۰۳	-	Iwonna Dubicka & Margaret O'keeffe	English for international tourism	۷
Nelson Filmscan	England	۱۹۹۲	-	Saxon Menne	Travel and Tourism	۸