



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کار و امور اجتماعی

معاونت پژوهش و برنامه ریزی  
دفتر طرح و برنامه های درسی

استاندارد شغل و آموزش

انبار دار قطعات کارخانه کاشی

گروه شغلی سرامیک

شماره ملی شناسایی شغل

۳-۹۱/۴۱/۱/۱



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

شماره ملی شناسایی شغل : ۳-۹۱/۴۱/۱/۱

شروع اعتبار : ۱۳۸۹/۲/۱۵

پایان اعتبار : ۱۳۹۲/۲/۱۵

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته سرامیک

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد شغل و آموزش :

- شرکت خوشه کاشی و سرامیک یزد
- اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان یزد

فرآیند اصلاح و بازنگری :

آدرس :

تهران - خیابان آزادی، خیابان خوش شمالی، نبش نصرت، ساختمان شماره ۲، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور، شماره ۲۵۹

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷ تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۰



تهیه کنندگان استاندارد شغل و آموزش

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک	رشته تحصیلی	سابقه‌ی تجربی مرتبط
۱	محمدرضا علیشاهی	فوق لیسانس	سرامیک	۱۷ سال سابقه در صنعت نسوز و سرامیک
۲	مجتبی جوانبخت	لیسانس	صنایع	۱۰ سال سابقه در صنعت نسوز و کاشی
۳				
۴				
۵				



## **تعاریف :**

### **استاندارد شغل :**

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود .

### **استاندارد آموزش :**

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

### **نام یک شغل :**

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

### **شرح شغل :**

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

### **طول دوره آموزش :**

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به اهداف یک استاندارد آموزشی .

### **ویژگی کارآموز ورودی :**

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

### **ارزشیابی :**

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

### **صلاحیت حرفه ای مربیان :**

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

### **شایستگی :**

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

### **دانش :**

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه ( ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی ) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

### **مهارت :**

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

### **نگرش :**

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

### **ایمنی :**

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

### **توجهات زیست محیطی :**

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



## نام شغل : انبار دار قطعات کارخانه کاشی

### شرح شغل ۱

انبار دار قطعات کارخانه کاشی از مشاغل حوزه سرامیک (کاشی) بوده و شایستگی های از قبیل صدور رسید انبار برای کالاهای وارده به انبار ، درج مشخصات فنی قطعات در کارتها و برچسب ها ، کنترل موجودی انبار قطعات و تنظیم لیست کالاهای راكد موجود در انبار ، کنترل تجهیزات وسایل ایمنی انبار و حصول اطمینان از آماده بودن آنها، کنترل کمی و کیفی قطعات وارده به انبار قطعات را دارد و با مسئول تدارکات، واحد تولید، واحد تعمیرات و سرپرست انبار قطعات در ارتباط می باشد .

### ویژگی های کارآموز ورودی

حداقل میزان تحصیلات : دیپلم

حداقل توانایی جسمی : سلامت کامل جسمی و ذهنی

مهارت های پیش نیاز این استاندارد : -

طول دوره آموزش

طول دوره آموزش : ۸۴ ساعت

- زمان آموزش نظری : ۲۵ ساعت

- زمان آموزش عملی : ۵۹ ساعت

- کارورزی : - ساعت

- زمان پروژه : - ساعت

### شیوه ارزشیابی

آزمون نظری : ۲۵٪

آزمون عملی : ۶۵٪

اخلاق حرفه ای : ۱۰٪

### صلاحیت های حرفه ای مربیان

کارشناس مهندسی صنایع با ۳ سال سابقه کار مرتبط با انبار



## استاندارد شغل<sup>۲</sup>

### – شایستگی های<sup>۳</sup> شغلی

ردیف	توانایی ها
۱	توانایی صدور رسید انبار برای کالاهای وارده به انبار
۲	توانایی درج مشخصات فنی قطعات در کارت ها و برچسب ها و الصاق آن ها به قفسه ها
۳	توانایی صدور حواله انبار جهت ارقام صادره از انبار
۴	توانایی کنترل موجودی انبار قطعات
۵	توانایی کنترل تجهیزات ایمنی انبار
۶	توانایی تهیه گزارش مربوط به خسارات ، کمبودها و مازاد کالاهای وارده به انبار قطعات
۷	توانایی کنترل کمی و کیفی قطعات وارده به انبار قطعات
۸	توانایی اجرای استانداردهای تضمین کیفیت
۹	
۱۰	
۱۱	
۱۲	

<sup>۲</sup> Occupational Standard

<sup>۳</sup> Competency



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	<b>زمان آموزش</b>			<b>عنوان توانایی :</b>
	<b>نظری</b>	<b>عملی</b>	<b>جمع</b>	توانایی صدور رسید انبار برای کالاهای وارده به انبار
	۳	۸	۱۱	
<b>تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی</b>	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			
دستور العمل های مرتبط فرم های ثبت گزارش فرم های ارائه نظر رایانه نرم افزار انبار داری جدول شناسایی قطعات و لوازم انبار قطعات			۰/۵ ۱ ۱ ۰/۵	<b>دانش :</b> - شیوه ورود کالا به انبار - منابع ورود کالا (خرید داخلی ، خرید خارجی ، کالای برگشتی ، کالای امانی) - انواع قطعات و تجهیزات موجود در انبار - تمایزهای رسید موقت انبار ، رسید انبار ، برگ رسید و تحویل مستقیم
		۲ ۲ ۳ ۱		<b>مهارت :</b> - کنترل اطلاعات سند خرید - تنظیم اطلاعات در دفتر واردات کالا - طبقه بندی کالا و کد گذاری بر حسب موارد نیاز - صدور رسید و انبار برای کالاهای وارده به انبار
	<b>نگرش :</b> - دقت در ثبت مشاهدات			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			



**استاندارد آموزش**  
**- بر گه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			عنوان توانایی : توانایی درج مشخصات فنی قطعات در کارت ها و برچسب ها و الصاق آن ها به قفسه ها
	جمع	عملی	نظری	
	۱۴	۹	۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
فرم های ارائه نظر رایانه نرم افزار انبار داری انبار قطعات			۱ ۰/۵ ۲ ۱/۵	دانش : - روش طبقه بندی و شماره گذاری اجناس - انواع کارت - انواع روشهای کد گذاری (۸ روش) و سیستم MESE تشخیص اقلام کم گردش و راکد - شکل انبار و نحوه قفسه بندی
		۱ ۱ ۳ ۲ ۲		مهارت : - تنظیم کارت - مقایسه موجودی کالا با موجودی درج در کارت و اصلاح مغایرت - کنترل گردش اقلام موجودی - ضبط سوابق سفارش موجودی - درج مشخصات فنی قطعات در کارت ها و برچسب ها و الصاق آن ها به قفسه ها
	نگرش : - دقت در ثبت گزارش			
	ایمنی : -			
	توجهات زیست محیطی : -			





**استاندارد آموزش**  
**– برگی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی صدور حواله انبار جهت اqlام صادره از انبار
	جمع	عملی	نظری	
	۱۲	۱۰	۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
فرم های ثبت گزارش دستورالعمل های مربوطه انبار قطعات جدول قیمت قطعات ماشین حساب رایانه نرم افزار انبارداری			۰/۵	دانش : - شیوه خروج کالا از انبار - نحوه ثبت مشخصات کالای خروجی در دفتر صادرات - محل های ارسال کالای خروجی از انبار - مبنای قیمت گذاری اqlام صادره
			۰/۵	
			۰/۵	
			۰/۵	
			۰/۵	
	۲			مهارت : - ثبت اطلاعات در دفتر صادرات - تهیه صورت خلاصه گردش اqlام انبار - کنترل موجودی انبار با اqlام صادره براساس حداقل موجودی - صدور حواله انبار جهت اqlام صادره از انبار
	۲			نگرش : - دقت عمل - امانتداری
				ایمنی : -
				توجهات زیست محیطی : -



**استاندارد آموزش**  
**- برگه‌ی تحلیل آموزشی -**

	زمان آموزش			عنوان توانایی :
	جمع	عملی	نظری	توانایی کنترل موجودی انبار قطعات
	۱۱	۸	۳	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
فرم های ثبت گزارش انبار قطعات ماشین حساب فرم های ارائه نظر			۰/۵ ۱ ۰/۵ ۱	دانش : - تعریف و اهمیت موجودی ها - انواع مدل های کنترل موجودی - سیستم انبار گردانی - روش های شمارش یا موجودی برداری (دائمی ، دوره ای)
		۴ ۲ ۱ ۱		مهارت : - محاسبه حدود کالا(حد نقطه سفارش ، حداقل موجودی ...) - تکمیل فرم صورت شمارش موجودی ها - کنترل موجودی انبار قطعات - تنظیم لیست کالاهای راکد موجود در انبار
				نگرش : - دقت عمل - صداقت و امانت داری
				ایمنی : -
				توجهات زیست محیطی : -



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی کنترل تجهیزات ایمنی انبار
	جمع	عملی	نظری	
	۱۱	۷	۴	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
فرم های ثبت گزارش فرم های ارائه نظر دستورالعمل های مرتبط جعبه کمکهای اولیه کپسول آتش نشانی وسایل حفاظت ایمنی فردی			۰/۵ ۰/۵ ۱ ۲	دانش : - بازرسی های ایمنی و اهمیت آن در انبارداری - قسمت ها و وسایلی که باید مورد بازرسی قرار گیرند - حفاظت در مقابل مواد شیمیایی - فوریت های پزشکی
		۲ ۲		مهارت : - کنترل برق کشی انبارها - بازرسی محیط شیمیایی کاری و جنبه های ایمنی شیمیایی و فیزیکی کار - کنترل نحوه حمل و نقل مواد و تجهیزات - کنترل وسایل اطفاء حریق مثل اسپرینکارها
		۱/۵ ۱/۵		نگرش : - سرعت عمل - دقت عمل
				ایمنی : - توجهات زیست محیطی : - عدم پخش مواد مضر در محیط کار



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	<b>زمان آموزش</b>			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی تهیه گزارش مربوط به خسارات، کمبودها و مازاد کالاهای وارده به انبار قطعات
	<b>جمع</b>	<b>عملی</b>	<b>نظری</b>	
	<b>۸</b>	<b>۵</b>	<b>۳</b>	
<b>تجهیزات، ابزار، مواد مصرفی و منابع آموزشی</b>	<b>دانش، مهارت، نگرش، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			
فرم های ثبت گزارش فرم های ارائه نظر دستورالعمل های مربوطه رایانه نرم افزار انبارداری انبار قطعات راهنما انبارداری ماشین حساب			۰/۵ ۱ ۱ ۰/۵	<b>دانش :</b> - انواع فرم های موجود در انبار - روش های مختلف انبار کردن کالاها - عوامل استهلاک کالا در انبار - فرم کاردکس انبار
		۲ ۳		<b>مهارت :</b> - تعیین حداقل و حداکثر موجودی - تهیه گزارش مربوط به خسارات، کمبودها و مازاد کالاهای وارده با انبار قطعات
	<b>نگرش :</b> - دقت در ثبت مشاهدات			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	<b>زمان آموزش</b>			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی کنترل کمی و کیفی قطعات وارده به انبار قطعات
	<b>جمع</b>	<b>عملی</b>	<b>نظری</b>	
	۱۰	۷	۳	
<b>تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی</b>				<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>
دستورالعمل های مرتبط فرم های ثبت گزارش فرم های ارائه نظر جدول استاندارد کالا ماشین حساب انبار			۱ ۱ ۱	<b>دانش :</b> - انواع کنترل کمی (نمونه ای ، جامع ، درصدی ، خاص ، کل) - جنبه های مختلف کنترل کیفی انبار - کنترل استاندارد کالا
		۲ ۲ ۱ ۱ ۱		<b>مهارت :</b> - انبارگردانی و کنترل انبارها - موجودی برداری از انبار - کنترل اسناد و مدارک انبار - کنترل تجهیزات ایمنی انبار - کنترل کالاهای بلامصرف و زیاد
				<b>نگرش :</b> - حفظ و نگهداری وسایل و تجهیزات
				<b>ایمنی :</b> -
				<b>توجهات زیست محیطی :</b> -



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	<b>زمان آموزش</b>			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی اجرای استانداردهای تضمین کیفیت
	<b>جمع</b>	<b>عملی</b>	<b>نظری</b>	
	<b>۷</b>	<b>۵</b>	<b>۲</b>	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			
دستورالعمل های مرتبط فرم های ارائه نظر استانداردهای کیفی		۱ ۱	<b>دانش :</b> - مفهوم کیفیت و استانداردهای آن - مفهوم تضمین کیفیت و استانداردهای ISO ۹۰۰۱	
		۵	<b>مهارت :</b> - اجرای استانداردهای تضمین کیفیت -	
	<b>نگرش :</b> - رعایت استانداردها			
	<b>ایمنی :</b> -			
	<b>توجهات زیست محیطی :</b> -			



– برگه استاندارد تجهیزات ، مواد ، ابزار

ردیف	مشخصات فنی	تعداد	شماره
۱	رایانه	۱ دستگاه برای هر ۳ نفر	
۲	ویدئو پرژکتور	۱ دستگاه برای هر کارگاه	
۳	ماشین حساب	۱ عدد برای هر نفر	
۴	کپسول آتش نشانی	۲ عدد برای هر کارگاه	
۵	فرم ثبت گزارش	۳ عدد برای هر نفر	
۶	فرم ارائه نظر	۳ عدد برای هر نفر	
۷	وسایل کمک آموزشی	۱ سری برای هر کارگاه	
۸	لباس کار	۱ دست برای هر نفر	
۹	کفش ایمنی	۱ جفت برای هر نفر	
۱۰			
۱۱			
۱۲			
۱۳			
۱۴			
۱۵			
۱۶			
۱۷			
۱۸			
۱۹			
۲۰			

توجه :

– تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .

– ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .

– مواد به ازاء یک نفر کارآموز محاسبه شود .



## – منابع و نرم افزار های آموزشی

ردیف	شرح
۱	استاندارد ۲۵ کاشی
۲	جزوه و فیلم آموزشی
۳	استاندارد مدیریت کیفیت
۴	نرم افزار انبار داری
۵	جدول استاندارد قطعات و کالا
۶	نرم افزار انبارداری
۷	راهنمای انبارداری